Nalanda Open University

Annual Exam-2014,

I.Com, Part-I

Paper-I, (Book Keeping)

Time: 3.00 Hrs. **Full Marks: 80**

Answer any *Five* Questions. Question No.1 is compulsory.
All questions carry equal marks.

किन्हीं **पाँच** प्रश्नों के उत्तर लिखिए। प्रश्न सं०-1 अनिवार्य है । सभी प्रश्नों के मान बराबर हैं ।

1. निम्नलिखित कथनों का उत्तर 'सत्य' अथवा 'असत्य' के रूप में दीजिये । प्रत्येक कथनोत्तर के लिए 1 अंक आवंटित है :–

   (i) पूंजी और दायित्व का योगफल सम्पत्ति के बराबर होता है ।

   (ii) तलपट व्यवसाय की आर्थिक स्थिति को दर्शाता है ।

   (iii) अंश के हरण से पूर्व अंशधारी को सूचना देना आवश्यक नहीं है ।

   (iv) वेतन एवं मजदूरी एक साथ रहने पर व्यापार खाता में लिखा जाता है ।

   (v) अधिकृत पूंजी से अधिक मूल्य के अंश निर्गीमत नहीं किए जा सकते हैं ।

   (vi) भवन एक स्थायी सम्पत्ति है ।

   (vii) लाभ–हानि खाता से सकल लाभ अथवा सकल हानि की जानकारी मिलती है ।

   (viii) निजी व्यय के लिए बैंक से निकासी करने पर रोकड़ खाता को नाम और बैंक खाता को जमा किया जाता है ।

   (ix) पूंजी पर ब्याज को पूंजी में जोड़ा जाता है ।

   (x) एकाकी व्यापार की दशा में आय–कर को पूंजी से घटाया जाता है ।

   (xi) विनिमय बिल के तीन पक्ष होते हैं ।

   (xii) अन्तिम खाते प्रत्येक माह बनाये जाते हैं ।

   (xiii) अंशधारियों को कम्पनी से ब्याज प्राप्त होता है ।

   (xiv) पूर्वदत्त व्यय को संबंधित व्यय से घटाया जाता है ।

   (xv) उपार्जित आय को संबंधित आय में जोड़ा जाता है ।

   (xvi) चालू सम्पत्तियों (Current Assets) पर भी ह्रास काटा जाता है ।

2. औसत भुगतान तिथि क्या है? यह किस प्रकार मालूम किया जाता है? उदाहरण दीजिए ।
   What is average due date? How is it ascertained? Give example.

3. किसी नये साझेदार के प्रवेश होने पर ख्याति के लिए विभिन्न दशाओं में क्या प्रविष्टियां की जाती हैं?
   On admission of a new partner what entries are made for goodwill under differnt conditions?

4. तलपट का क्या अर्थ है? तलपट तैयार करने की विभिन्न विधियों का वर्णन कीजिए ।
   What is meant by trial balance? Describe various methods of preparing tiral balance.

5. दोहरी प्रविष्टि प्रणाली से आप क्या समझते हैं? एकहरी प्रविष्टि प्रणाली से यह किस प्रकार भिन्न है?
   What do you understand by double entry system? How does it differ from single entry system?

6. रोकड़ बही के अनुसार–शेष (Balance as per cash book) 22,000 रू० जून, 2013 के लिए निम्नलिखित विवरण के आधार पर पासबुक के साथ इस शेष का मिलान करने के लिए बैंक समाधान विवरण तैयार कीजिए ।

Prepare bank reconciliation statement for June, 2013 for reconciling this balance with passbook on the basis of the following particulars.

(i) चेक जारी किया किन्तु भुगतान के लिए प्रस्तुत नहीं किया गया 2,000 रू०
(Cheque issued but not presented for payment)

(ii) चेक जमा किया किन्तु 30 जून तक वसूली नहीं हुई 3,000 रू०
(Cheque deposited but not collected till June 30)

(iii) बैंक द्वारा बीमा प्रीमियम का भुगतान किया गया 1,500 रू०
(Insurance premium paid by bank)

(iv) एक ग्राहक ने सीधे बैंक में जमा किया 1,000 रू०
(One customer deposited directly into bank)

(v) भुनाया हुआ बिल अप्रतिष्ठित हो गया 500 रू०
(Bill discounted was dishonoured)

(vi) बैंक द्वारा ब्याज स्वीकृत किया गया 375 रू०
(Interest allowed by bank)

7. राम, श्याम और मोहन एक फर्म के साझेदार हैं जो 3 : 2 : 1 के अनुपात मे लाभ–हानि का विभाजन करते हैं । उनकी पूंजी क्रमशः 30,000 रू०, 20,000 रू० और 10,000 रू० थी । 30 जून, 2013 को मोहन अवकाश ग्रहण करता है । उस तिथि को संचित कोष में 12,000 रू० था और अविभाजित लाभ का शेष 6,000 रू० था । ख्याति का मूल्यांकन 24,000 रू० किया गया । मोहन का भुगतान दिखाते हुए जर्नल की प्रविष्टियां करें तथा लाभ–विभाजन का नया अनुपात निकालें ।

Ram, Shyam and Mohan are partners in a 'Firm' who share profits and losses in the ratio of 3 : 2 : 1. Their Capital stood at Rs. 30,000, Rs. 20,000 and Rs. 10,000 respectively. On June, 30, 2013 Mohan retired from the 'Firm'. On that date the balance of reserve fund was Rs. 12,000 and the balance of undivided profit was Rs. 6,000. Goodwill was valued at Rs. 24,000. Pass Journal entries showing payment to Mohan and calculate new profit sharing ratio.

8. नरेन्द्र 5 जनवरी, 2013 को तीन माह का एक 5,000 रू० का बिल राहुल पर लिखा जिसे राहुल ने स्वीकार कर लिया । 5 फरवरी, 2013 को नरेन्द्र ने इस बिल को 5% छूट पर भुना लिया । भुगतान की तिथि पर बिल अप्रतिष्ठित हो गया और बैंक द्वारा 25 रू० नोटिंग चार्ज का भुगतान किया गया । नरेन्द्र द्वारा 300 रू० ब्याज और नोटिंग चार्ज सहित नया बिल दो माह का राहुल पर लिखा गया । नरेन्द्र और राहुल की पुस्तकों में जर्नल की प्रविष्टियां कीजिए ।

On January 5, 2013 Narendra draws a three months bill of Rs. 5,000 on RaAhul which is accepted by Rahul. On February 5, 2013 Narendra got the bill discounted at 5% discount. On the due date the bill was dishonoured and the bank paid Rs. 25 as noting charge. Narendra drew a new bill of two months on Rahul with interest Rs. 300 and noting charge. Pass Journal entries in the books of Narendra and Rahul.

9. निम्नलिखित तलपट और सूचनाओं से 31 दिसम्बर, 2013 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए व्यापार खाता, लाभ–हानि खाता और आर्थिक चिट्ठा तैयार कीजिए :–
From the following trial balance and informations prepare trading account, profit & loss account and balance sheet for the year ending 31st December, 2013.

Trial Balance

Particulars	**Dr. balances Rs.**	**Cr. balances Rs.**
Capital (पूंजी)		50,000

Furniture (उपस्कर)	6,000	
Drawing (आहरण)	10,000	
Bank overdraft (बैंक अधिनिकासी)		35,000
Land & Building (भूमि और भवन)	75,000	
Salaries (वेतन)	20,000	
Wages (मजदूरी)	10,000	
Carriage outward (भाड़ा बाहरी)	12,000	
Sales (विक्रय)		2,00,000
Purchase (क्रय)	75,000	
Return outward (क्रय वापसी)		15,000
Return inward (विक्रय वापसी)	10,000	
Bills receivable (प्राप्य बिल)	15,000	
Bills payable (देय बिल)		20,000
Cash in hand (हस्तस्थ रोकड़)	12,000	
Cash at bank (बैंक में रोकड़)	22,000	
Plant & Machinery (यंत्र एवं मशीन)	70,000	
Debtors (देनदार)	10,000	
Creditors (लेनदार)		35,000
Opening Stock (प्रारंभिक स्कन्ध)	14,000	
Bad debts (अप्राप्य ऋण)	2,000	
Discount (छूट)	3,000	5,000
Interest on Investment (निवेश पर ब्याज)		6,000
	3,66,000	**3,66,000**

Adjustment (समयोजनाएँ) :–

Closing Stock (अन्तिम स्कन्ध) 40,000 रू०

Outstanding Salary (अदत्त वेतन) 2,000 रू०

Prepaid wages (पूर्वदत्त मजदूरी) 1,000 रू०

Interest on Capital (पूंजी पर ब्याज) 5%

Reserve for bad debts on debtors (अप्राप्य ऋण संचिति देनदार पर) 2%

Depreciation on Plant & Machinery (यंत्र एवं मशीन पर ह्रास) 10%

10. निम्नलिखित अशुद्धियों के सुधार के लिए जर्नल की प्रविष्टियां कीजिए :–
Pass Journal entries for rectification of the following errors :-

(a) मोहन के हाथ 5,000 रू० के विक्रय के लिए सोहन का खाता नाम कर दिया गया ।
For sale of Rs. 5,000 to Mohan the account of Sohan was debited.

(b) मशीन पर 500 रू० के ह्रास के लिए भवन खाता को जमा कर दिया गया ।
For depreciation of Rs. 500 on machinery building account was credited.

(c) राम से 5,000 रू० का माल खरीदा गया किन्तु सिर्फ 500 रू० से प्रविष्टि की गयी ।
Goods of Rs. 5,000 was purchased from Ram but entry was made for Rs. 500 only.

(d) निजी व्यय के लिए 1,500 रू० बैंक से निकाले गये जिसे रोकड़ खाता में नाम कर दिया गया ।
Rs. 1,500 was withdrawn from bank for personal expenses but this amount was debited to cash account.

(e) 2,500 रू० के अप्राप्य ऋण के लिए कोई प्रविष्टि नहीं की गयी ।
No entry was made for a bad debt of Rs. 2,500.

✦ ✦ ✦

Examination Programme, 2014
I.Com. Part – I

Date	3.30 PM to 6.30 PM	Examination Centre
12.04.2014	Book Keeping	Nalanda Open University, Patna
13.04.2014	Money & Banking	Nalanda Open University, Patna
14.04.2014	Commercial Correspondence, Salesmanship and Marketing Report	Nalanda Open University, Patna
16.04.2014	Hindi Composition 100 Marks or Hindi 50 Marks & Urdu 50 Marks	Nalanda Open University, Patna
18.04.2014	English Language & Literature Paper – I or Hindi Language & Literature Paper – I	Nalanda Open University, Patna

Nalanda Open University

Annual Exam-2014,

I.Com, Part-I

Paper-II, (Money & Banking)

Time: 3.00 Hrs. **Full Marks: 80**

Answer any *Five* Questions. Question No.1 is compulsory.
All questions carry equal marks.

किन्हीं **पाँच** प्रश्नों के उत्तर लिखिए। प्रश्न सं०-1 अनिवार्य है । सभी प्रश्नों के मान बराबर हैं ।

1. निम्नलिखित कथनों का उत्तर 'सत्य' अथवा 'असत्य' के रूप में दीजिये । प्रत्येक कथनोत्तर के लिए 1 अंक आवंटित है :–

   (i) मुद्रा वही है जो मुद्रा का कार्य करे ।

   (ii) सभी प्रकार की मुद्राएँ केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी की जाती है ।

   (iii) जमा ऋण का संतान है और ऋण जमा का संतान है ।

   (iv) साख सृजन से मुद्रा की पूर्ति प्रभावित नहीं होती है ।

   (v) विदेशी विनिमय बैंक विदेशी मुद्रा सुलभ कराता है ।

   (vi) नाबार्ड औद्योगिक वित्त का प्रमुख स्रोत है ।

   (vii) मुद्रा के प्रादुर्भाव से पूर्व वस्तु–विनिमय प्रणाली प्रचलित थी ।

   (viii) मुद्रा–स्फीति (Inflation) काल में मुद्रा के मूल्य में वृद्धि तथा वस्तुओं के मूल्य में कमी हो जाती है ।

   (ix) ग्राहक स्वयं चेक पर रकम वसूल करता है ।

   (x) विनिमय बिल और प्रतिज्ञा–पत्र में कोई अन्तर नहीं है ।

   (xi) बैंक–दर में कमी करके साख का प्रसार और वृद्धि करके साख का संकुचन किया जाता है ।

   (xii) फिशर और कैम्ब्रीज के मुद्रा–परिमाण सिद्धांत में अन्तर है ।

   (xiii) कोषागार विपत्र (Treasury Bills) सरकार द्वारा जनता के हाथ बेचे जाते हैं ।

   (xiv) धातुओं के सिक्कों में वहनीयता के गुण पाये जाते हैं ।

   (xv) चालू जमा दीर्घकालीन होता है ।

   (xvi) रिजर्व बैंक भारत का केन्द्रीय बैंक है ।

2. बैंक की परिभाषा दीजिए तथा इसके कार्यों का वर्णन कीजिए ।
   Define bank and describe its functions.

3. ''मुद्रा वही है जो मुद्रा का कार्य करे ।'' विवेचना कीजिए ।
   "Money is what money does." Discuss.

4. साख सृजन की विभिन्न विधियों का वर्णन कीजिए तथा इसकी सीमाओं पर प्रकाश डालिए ।
   Describe various methods of Creation of Credit and throw light on its limitations.

5. एक व्यावसायिक बैंक की विनियोग नीति की विवेचना कीजिए ।
   Discuss the investment policy of a Commercial bank.

6. मुद्रा–स्फीति का समाज के विभिन्न वर्गों पर पड़ने वाले प्रभावों की व्याख्या कीजिए ।
Explain the effects of inflation on different classes of society.

7. निर्देशांक क्या है? इसका निर्माण किस प्रकार किया जाता है?
What is index number? How is it prepared?

8. पत्र–मुद्रा क्या है? इसके गुण–दोषों की व्याख्या कीजिए ।
What is paper money? Explain its mertis and demerits.

9. चेक क्या है? यह कितने प्रकार का होता है? प्रत्येक की विशेषताओं की संक्षेप में व्याख्या कीजिए ।
What is Cheque? What are its types? Explain briefly the characteristis of each.

10. विनिमय बिल और प्रतिज्ञा–पत्र की परिभाषा दीजिए । दोनों के बीच क्या अन्तर है?
Define Bills of exchange and promissory note. What are the differences between the two?

✦ ✦ ✦

Nalanda Open University

Annual Exam-2014,

I.Com, Part-I

Paper-III, (CCSMR)

Time: 3.00 Hrs. **Full Marks: 80**

Answer any *Five* Questions. Question No.1 is compulsory.

All questions carry equal marks.

किन्हीं **पाँच** प्रश्नों के उत्तर लिखिए। प्रश्न सं०-1 अनिवार्य है । सभी प्रश्नों के मान बराबर हैं ।

1. निम्नलिखित कथनों का उत्तर 'सत्य' अथवा 'असत्य' के रूप में दीजिये । प्रत्येक कथनोत्तर के लिए 1 अंक आवंटित है :–
   - (i) विक्रय व्यवसाय का जीवन रक्त है ।
     Sales is the lifeblood of business.
   - (ii) विक्रय क्षेत्र के बारे में विक्रेता को पूरी जानकारी देना आवश्यक नहीं है ।
     It is not necessary to give complete information to the salesmen about sales territory.
   - (iii) वस्तुएँ गुणों पर बिकती हैं, कीमत पर नहीं ।
     Goods are sold on quality, not on price.
   - (iv) प्रत्येक वस्तु का विज्ञापन आवश्यक नहीं है ।
     Advertisement of every product is not necessary.
   - (v) सरकारी पत्र की कोई निश्चित शैली नहीं होती ।
     There is no definite style of official letter.
   - (vi) ग्राहकों के साथ तर्क नहीं करना चाहिए ।
     No argument should be made with customers.
   - (vii) पारिश्रमिक विक्रेता के त्याग का पुरस्कार है ।
     Wages is the remuneration of sacrifice of salesmen.
   - (viii) विज्ञापन से व्यापार को हानि होती है ।
     Advertisement causes loss to business.
   - (ix) फुटकर विक्रेता निर्माता से वस्तु खरीदता है ।
     Retailers purchase goods from manufacturers.
   - (x) व्यावसायिक पत्र में समय और धन की बर्बादी होती है ।
     Time and money are lost in Commercial letter.
   - (xi) रेखा संगठन विक्रेय संगठन का सबसे प्राचीन रूप है ।
     Line organisation is the oldest form of sales organisation.
   - (xii) विक्रेता को ग्राहक की भावना से कुछ भी लेना देना नहीं है ।
     Salesmen have nothing to do with the sentiment of customer.
   - (xiii) व्यावसायिक पत्र में साहित्यिक भाषा का प्रयोग अनावश्यक है ।
     Literary language is unnecessary in Commercial letter.
   - (xiv) दुकान का बाहरी रूप आकर्षक होना चाहिए ।
     Exterior of shop should be attractive.
   - (xv) सरकार के निर्णय संकल्प द्वारा जारी किए जाते हैं ।
     Decision of the government is issued through notification.
   - (xvi) विक्रय कला ग्राहक को वस्तु खरीदने के लिए प्रेरित करता है ।
     Salesmanship inspires customer to purchase goods.

2. विक्रय विभाग से आप क्या समझते हैं? एक अलग विक्रय विभाग क्यों आवश्यक है? व्याख्या कीजिए ।
What do you mean by Sales Department? Why a separate sales department is necesary? Explain.

3. विज्ञापन क्या है? इसके उद्देश्यों एवं कार्यों का वर्णन कीजिए ।
What is advertisement? Describe its objectives and functions.

4. प्रदर्शन से आपका क्या तात्पर्य है? यह कितने प्रकार का होता है? व्याख्या कीजिए ।
What do you mean by demonstration? What are its types? Explain.

5. सरकारी पत्र का क्या अर्थ है? सरकारी पत्र की विषय–सामग्री का वर्णन कीजिए ।
What is meant by official letter? Describe the contents of an official letter.

6. विक्रय क्षेत्र से आप क्या समझते हैं? विक्रय क्षेत्र के बंटवारे की विभिन्न विधियों का वर्णन कीजिए ।
What do you understand by sales territory? Describe various methods of dividing sales territory.

7. विक्रय कला पर एक निबंध लिखिए ।
Write an essay on Salesmanship.

8. विक्रेताओं को प्रशिक्षण देने की विधियों का वर्णन कीजिए ।
Describe the methods of giving training to salesmen.

9. क्या विक्रेताओं पर नियंत्रण रखना आवश्यक है? विक्रेताओं पर नियंत्रण रखने की विभिन्न विधियों पर प्रकाश डालिए ।
Is it necessary to keep control on salesmen? Throw light on various methods of keeping control on salesmen.

10. विक्रय प्रक्रिया क्या है? विक्रय प्रक्रिया के तत्वों की व्याख्या कीजिए ।
What is sale process? Explain the elements of sale process.

✦ ✦ ✦

Nalanda Open University

Annual Exam-2014, I.Com

Part-II, Paper-I

(Business Method & Office Organisation)

Time: 3.00 Hrs. **Full Marks: 80**

Answer any *Five* Questions. Question No.1 is compulsory.

All questions carry equal marks.

किन्हीं **पाँच** प्रश्नों के उत्तर लिखिए। प्रश्न सं०-1 अनिवार्य है । सभी प्रश्नों के मान बराबर हैं ।

1. निम्नलिखित कथनों का उत्तर 'सत्य' अथवा 'असत्य' के रूप में दीजिये । प्रत्येक कथनोत्तर के लिए 1 अंक आवंटित है :–

   (i) साझेदारी अधिनियम के विरूद्ध कोई प्रावधान साझेदारी संलेख में नहीं किया जा सकता ।

   (ii) पूर्वाधिकारी अंशधारी का लाभांश निश्चित होता है ।

   (iii) एकाकी व्यापार का दायित्व सीमित होता है ।

   (iv) विभागीय भंडार और सुपर बाजार में कोई अन्तर नहीं है ।

   (v) प्रलेखों की कोई भावी उपयोगिता नहीं होती है ।

   (vi) समता अंशधारियों का जोखिम अन्य अंशधारियों की अपेक्षा अधिक होता है ।

   (vii) कार्यालय सूचनाओं का भंडार होता है ।

   (viii) सार्वजनिक कंपनी का दायित्व सीमित होता है ।

   (ix) ऋणपत्रधारी कंपनी की सभाओं में मतदान कर सकते हैं ।

   (x) कंपनी की पूंजी का उल्लेख उसके अन्तर्नियम में रहता है ।

   (xi) वाणिज्य मंडल और व्यापार संघ के उद्देश्यों में अन्तर है ।

   (xii) अंश का आवंटन संचालक मंडल द्वारा किया जाता है ।

   (xiii) देशी व्यापार से भी विदेशी मुद्रा प्राप्त किया जा सकता है ।

   (xiv) प्रवर्तक (Promoters) कंपनी के स्वामी होते हैं ।

   (xv) प्रविवरण (Prospectus) एक प्रकार का विज्ञापन है, जिसके माध्यम से कंपनी के बारे में आम लोगों को जानकारी दी जाती है ।

   (xvi) व्यापार (Trade), वाणिज्य (Commerce) और उद्योग (Industry) के अर्थ अलग–अलग हैं ।

2. किसी व्यवसाय की सफलता किन–किन बातों पर निर्भर करती है? व्याख्या कीजिए ।
   On which factors the success of any business depends? Explain.

3. एकाकी व्यापार का क्या अर्थ है? इसकी विशेषताओं का वर्णन कीजिए ।
   What is meant by sole trade? Describe its characteristics.

4. साझेदारी फर्म का रजिस्ट्रेशन किस प्रकार होता है? क्या रजिस्ट्रेशन अनिवार्य है? रजिस्ट्रेशन नहीं कराने के क्या परिणाम होते हैं?
   How a partnership firm gets registered? Is registration compuslory? What are the effects of non-registration?

5. कंपनी के समामेलन की प्रक्रिया का वर्णन कीजिए ।
   Describe the process and procedure of incorporation of a company.

6. पार्षद सीमा नियम क्या है? अन्तर्नियम से यह किस प्रकार भिन्न है?
   What is Memorandum of association? How does it differ from Articles of association?

7. व्यापार संघ का क्या अर्थ है? इसके कार्यों का वर्णन कीजिए ।

What is meant by Trade Association? Describe its functions.

8. फाइलिंग क्या है? फाइलिंग की विभिन्न प्रणालियों पर प्रकाश डालिए ।
What is filing? Throw light on various systems of filing.

9. विभागीय भंडार से आप क्या समझते हैं? इसकी विशेषताओं की व्याख्या कीजिए ।
What do you mean by departmental store? Explain its characteristics.

10. विदेशी व्यापार पर एक संक्षिप्त निबंध लिखिए ।
Write a short essay on Foreign Trade.

✦✦✦

Examination Programme, 2014
I.Com. Part – II

Date	3.30 PM to 6.30 PM	Examination Centre
12.04.2014	Business Method	Nalanda Open University, Patna
13.04.2014	Economics	Nalanda Open University, Patna
14.04.2014	Commercial Arithmetic's and Elementary Statistics	Nalanda Open University, Patna
18.04.2014	English Language & Literature Paper – II or Hindi Language & Literature Paper – II	Nalanda Open University, Patna

Nalanda Open University

Annual Exam-2014

I.Com, Part-II

Paper-II, (Principles of Economics)

Time: 3.00 Hrs. **Full Marks: 80**

Answer any *Five* Questions. Question No.1 is compulsory.
All questions carry equal marks.

किन्हीं **पाँच** प्रश्नों के उत्तर लिखिए। प्रश्न सं०-1 अनिवार्य है । सभी प्रश्नों के मान बराबर हैं ।

1. निम्नलिखित कथनों का उत्तर 'सत्य' अथवा 'असत्य' के रूप में दीजिये । प्रत्येक कथनोत्तर के लिए 1 अंक आवंटित है :–
   - (i) माल्थस जनसंख्या नियंत्रण की कृत्रिम विधियों के विरूद्ध थे ।
   - (ii) व्यष्टि और समष्टि अर्थशास्त्र मजदूरी में अन्तर होता है ।
   - (iii) नकद मजदूरी और वास्तविक मजदूरी में अन्तर होता है ।
   - (iv) कुल ब्याज और शुद्ध ब्याज में कोई अन्तर नहीं है ।
   - (v) पूर्ति में वृद्धि होने से कीमत में कमी होती है ।
   - (vi) उत्पत्ति ह्रास नियम केवल कृषि के क्षेत्र में लागू होता है ।
   - (vii) बाजार मूल्य अप्लकालीन और सामान्य मूल्य दीर्घकालीन होता है ।
   - (viii) उपयोगिता और लाभदायकता में कोई अन्तर नहीं है ।
   - (ix) जीवन रक्षक वस्तुओं की मांग बेलोचदार होती है ।
   - (x) उपयोगिता की मौद्रिक माप विश्वसनीय नहीं होती है ।
   - (xi) मांग के नियम का कोई अपवाद नहीं है ।
   - (xii) श्रम उत्पादन का निष्क्रीय साधन है ।
   - (xiii) रिकार्डो को अर्थशास्त्र का जनक माना जाता है ।
   - (xiv) भूमि में मौलिक एवं अविनाशी शक्तियां पायी जाती है ।
   - (xv) पूर्ण प्रतियोगिता के अन्तर्गत क्रेताओं और विक्रेताओं की संख्या कम होती है ।
   - (xvi) सम–सीमांत उपयोगिता नियम को प्रतिस्थापन का नियम भी कहते हैं ।

2. ''अर्थशास्त्र धन का विज्ञान है ।'' विवेचना कीजिए ।
   "Economics is a Science of Wealth." Discuss.

3. ''आर्थिक नियम काल्पनिक होते हैं ।'' विवेचना कीजिए ।
   "Economic laws are hypothetical." Discuss.

4. मांग के नियम की व्याख्या कीजिए । इस नियम के कौन–कौन से अपवाद हैं?
   Explain the law of demand. What are the exceptions to this law?

5. उत्पादन के क्षेत्र में परिवर्तनशील अनुपातों के नियम की व्याख्या कीजिए ।
   Explain the law of variable proportions in production.

6. बाजार की परिभाषा दीजिए तथा इसके विभिन्न वर्गीकरणों की व्याख्या कीजिए ।
   Define market and explain its various classification.

7. लाभ के नव–प्रवर्तन सिद्धांत की आलोचनात्मक व्याख्या कीजिए ।
   Explain critically the innovation theory of profit.

8. मूल्य निर्धारण पर समय तत्व के प्रभाव की विवेचना कीजिए ।

Discuss the effect of time element on price determination.

9. ब्याज के तरलता अधिमान सिद्धांत से आप क्या समझते हैं? इस सिद्धांत की आलोचनाएं क्या है?
What do you understand by liquidity preference theory of interest? What are the criticisms of this theory?

10. मजदूरी की परिभाषा दीजिए । मौद्रिक मजदूरी और वास्तविक मजदूरी के बीच क्या अन्तर है?
Define wages. What are the differences between monetary wages and real wages?

✦✦✦

Nalanda Open University

Annual Exam-2014

I.Com, Part-II

Paper-III, (CAES)

Time: 3.00 Hrs. **Full Marks: 80**

Answer any *Five* Questions. Question No.1 is compulsory.
All questions carry equal marks.

किन्हीं **पाँच** प्रश्नों के उत्तर लिखिए। प्रश्न सं०-1 अनिवार्य है । सभी प्रश्नों के मान बराबर हैं ।

1. सभी वस्तुनिष्ट प्रश्नों के उत्तर दीजिए । प्रत्येक प्रश्न के लिए 1 अंक निर्धारित है :–
Answer all the objective type questions. Each questions are of equal value.

(i) 0.08062 का मान 2 सार्थक दशमलव स्थान तक लिखिए ।

(ii) 6578932 को निकटतक करोड़ में व्यक्त कीजिए ।

(iii) 177265 गज को मील के दशमलव में बदलिए ।

(iv) यदि Z = 25 और M = 28 तो $\overline{X}$ क्या होगा ।

(v) 888 रू० पर $3\frac{1}{2}$ % की दर से तीन वर्षों का साधारण ब्याज निकालिए ।

(vi) 2 फीट 9 इंच को गज के दशमलव में बदलिए ।

(vii) माध्यिका एक .... संबंधी माध्य है ।

(viii) निम्नलिखित का मानक रूप बताइए : 823×328.56

(ix) यदि $x + y = 30$ तथा $x : y = 3 : 2$ तो x निकालें ।

(x) तीसरी समानुपाती संख्या ज्ञात कीजिए : 7, 21

(xi) 36 का $37\frac{1}{2}$ % बताइये ।

(xii) यदि लागत मूल्य 75 रू० और विक्रय मूल्य 100 रू० है तो लाभा का प्रतिशत बताइये ।

(xiii) 1.5 % की दर से 1050 रू० पर कमीशन निकालिए ।

(xiv) यदि $a : b = 2 : 9, b : c = 3 : 5$ और $c : d = 12 : 10$ है तो $a : d$ ज्ञात कीजिए ।

(xv) एक दण्ड और एक आयत में क्या अन्तर है ।

(xvi) 1605 रू० पर 5% दर से बट्टा निकलिए ।

2. 0.0245835×8764.56 का मान हजारवें तक शुद्ध निकालिए ।
0.245835×8764.56 correct to Thousandth figures.

3. निम्न समंको के लिए 'से कम' प्रकार का संचयी आवृति वक्र तैयार कीजिए और मध्यका का मान ज्ञात कीजिए ।
Prepare a less than type ogive for the following data and find out median value from it.

CI	0–10	10–20	20–30	30–40	40–50	50–60	60–70
f	2	3	7	11	15	7	2

4. किसी परीक्षा में 70 विद्यार्थियों के प्राप्तांक निम्नलिखित हैं ।
Following are the marks obtained by 70 students in on examination. Fund the mean marks.

प्राप्तांक से अधिक (marks more than)	20	30	40	50	60	70
छात्रों की संख्या (No. of Students)	70	63	40	40	18	7

5. निम्नलिखित श्रेणी का बहुलक ज्ञात कीजिए ।
Find the mode from the following data.

CI	60-70	70-80	80-90	90-100	100-110	110-120
f	7	10	15	12	6	4

6. सांख्यिकी का अर्थ एवं उद्देश्य बतलाए ।
Give the meaning and objective of statistics.

7. 5 रू० 75 पैसे प्रति लीटर की दर से 3406 लीटर दूध का मूल्य निकालिए ।
Find the price of 3406 litter milk at the rate of Rs. 5.75 per litter.

8. रवि, प्रकाश और विनोद 5 : 4 : 1 के अनुपात में लाभ का विभाजन करते हैं तथा 40,000 रू० की पूँजी से व्यवसाय प्रारंभ करते हैं । 20,000 रू० के लाभ में उनका हिस्सा बताइए ।
Ravi, Prakash and Vinod share profits in ratio of 5 : 4 : 1 and start business with at capital of Rs. 40,000. Calculate their share in a profit of Rs. 20,000.

9. किसी वस्तु को 10% लाभ पर बेचना है । यदि उसे 7.50 रू० कम पर बेचा जाय तो 5% की हानि होती है । उस वस्तु का लागत मूल्य क्या है ।
An article is marked to sell at a profit of 10%. If it be sold for Rs. 7.50 less these will be a loss of 5%. What is the cost price?s

10. एक मनुष्य किसी बैंक में जनवरी से प्रारम्भ करके प्रत्येक महीना के पहले दिन 600 रू० जमा करता है । यदि ब्याज की दर 6% वार्षिक साधारण हो तो 6 महीने के बाद उसके खाते में कुल जमा बताइए ।
A man deposits Rs. 600 in a bank on the first day of each month beginning from January. If the rate of interest be 6% p.a. simple. Find the amount in the account at the end of six months.

✦✦✦